



INSTRUCTIVO PARA EL PAGO DEL IMPUESTO DE REGISTRO POR PSE

OBJETIVO

Realizar por parte del contribuyente el pago en línea a través del portal PSE del impuesto de Registro.

Nota:

Antes de iniciar con el proceso de pago favor habilitar las ventanas emergentes de su navegador.

1. En tu ordenador, abre el navegador **Chrome**.
2. Arriba a la derecha, haz clic en Más **Configuración**.
3. Haz clic en **Privacidad y seguridad - Configuración de sitios - Ventanas emergentes y redirecciones**.
4. Elige la opción de permitir ventanas emergentes y redireccionamientos.

INSTRUCTIVO – PASO A PASO

1. Llevar a la Oficina de Rentas de la Gobernación del Putumayo el documento a registrar (Escritura, sentencia, resolución, acta, etc.) para validar, liquidar y entregar el recibo de pago.

11/7/23, 14:47

:: Registro ::

GOBERNACION DEL PUTUMAYO IMPUESTO DE REGISTRO



Páguese en:
BANCO BBVA



Municipio: **MOCOA**
Nro. Boleta : **863251**
Hasta : **2023-09-08**



(415)000000007855(8020)0000863251(3900)000000100000(96)20230908

Otorgante: PRUEBA 0000023
Actos
COMPRA-VENTA
Costo Sistematización

Beneficiario:	Cuántia	Tarifa	Valor
PRUEBA 0000024	10.000.000,00	1,00 %	100.000,00 0,00



Notaría
UNICA
CIENTO MIL PESOS
OBS: LIQUIDACION DE PRUEBA

Ciudad
MOCOA

Escrit. /Oficio
00050

Fecha Escritura
2023-07-11

Matricula Inmobiliaria
440-000000

Impuesto y
Sistematiz : **100.000,00**

DESPRENDIBLE CONTRIBUYENTE

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Wind



- Ingresar a la página web de la Gobernación del Putumayo: www.putumayo.gov.co
- Hacer Click en Pago del Impuesto de Registro o en el link



https://softwareenlanube.net/siver-r-putumayo/pagoweb/consulta_boleta_contri.php

- Acto seguido deberá aparecerle la siguiente ventana; en ella deberá digitar el número de documento y el número de recibo.

CONSULTA DE IMPUESTO REGISTRO Y PAGO POR LA WEB

Documento :

Numero Recibo :

No soy un robot

[Consultar](#)

Fecha	No. Recibo	Oficina	Total	Notaria	Matricula	Escritura	Comprador	Vendedor	Estado	PSE
-------	------------	---------	-------	---------	-----------	-----------	-----------	----------	--------	-----

- Después de dar click en consultar se mostrará en la ventana la información de la liquidación del impuesto de registro y deberá activarse en la parte derecha del cuadro el botón de pagos PSE.

CONSULTA DE IMPUESTO REGISTRO Y PAGO POR LA WEB

Documento :

Numero Recibo :

No soy un robot

[Consultar](#)

Fecha	No. Recibo	Oficina	Total	Notaria	Matricula	Escritura	Comprador	Vendedor	Estado	PSE	
1	2023-09-08	863251	NOTARIADO Y REGISTRO MOCOA	100000	UNICA	440-000000	00050	PRUEBA	PRUEBA	REGISTRADO	



6. Hacer click en el botón de pagos PSE y continuar con los pasos que se indican a continuación.

Consultar


total	Notaria	Matricula	Escritura	Comprador	Vendedor	Estado	PSE
10000	UNICA	440-000000	00050	PRUEBA	PRUEBA	REGISTRADO	

7. En la ventana siguiente, encontrará un resumen de la liquidación del impuesto. Para continuar con el proceso de pago, deberá dar click en el botón Pagar.

pagar PSE - Google Chrome

aplicativosenlinea.net/siver-r-putumayo/vistas/plantillas/pagarpse.php?recibo=863251&iri=100000&n...

Información




Recibo	863251
Total	100000
Notaria	UNICA
Matricula	440-000000
Escritura	00050
Doc. Beneficiario	0000024




8. Inicialmente, aparecerá un mensaje en el cual solicita confirmar si está seguro de realizar el pago, el cual deberá aceptar para poder continuar; seguidamente aparecerá la ventana del portal de pagos on line, en la cual deberá diligenciar el formulario y dar click en REALIZAR PAGO

||electrius/Portfolio/pay.aspx?WS?m=4b477A6A554L6757b4315b4F7U5b4f6L437544444/413U3U

 Módulo de Recaudos ¡Hola!
0000024 SALIDA SEGURA

PSE



* Entidad Financiera ? * Tipo de Persona ?

* Nombre y apellidos del titular ? +57 * Celular ?

* Dirección titular ? * Tipo de Identificación ?

* Documento de Identificación ? * Correo electrónico ?

0000024




Resumen de pago

Recaudo Registros \$100,000.00

Total a Pagar \$100,000.00

REALIZAR PAGO

Sitio protegido por reCAPTCHA, aplican las políticas de **privacidad** y **términos** de Google

Centro de ayuda

En caso de cualquier solicitud, la puedes hacer al siguiente correo electrónico o marcando a nuestra línea telefónica:

☎ 3174388639

✉ rentas@putumayo.gov.co

9. Seguidamente, lo remitirá a la plataforma de pagos de PSE. Deberá seleccionar el tipo de persona Natural o Jurídica, según sea el caso e indicar el correo electrónico que tenga registrado en su entidad bancaria y posteriormente dar click en el botón Ir al banco.

 **Fácil, rápido y seguro**

Conoce los beneficios de registrarte haciendo clic aquí

PSE - Pagos Seguros en Línea / Persona Natural

Persona natural Persona jurídica

Soy un usuario registrado Quiero registrarme ahora

E-mail

Registrar al comercio

Ir al Banco



Para hacer transacciones confiables con nosotros:
• el Banco de Colombia
• el comercio electrónico del comercio
• el comercio electrónico del comercio
• el comercio electrónico del comercio

Artículo Windows
No se configuró para el sistema de Windows



10. En adelante deberá seguir las indicaciones para los pagos en línea que su entidad bancaria tenga implementados.
11. Al final del proceso deberá generar un comprobante de pago, el cual recomendamos descargar y/o imprimir, para su archivo personal.
12. Posteriormente se debe escanear el código QR del recibo de pago 30 minutos después de realizar la transacción en línea y se podrá generar la boleta de pago que se debe presentar a la oficina de Instrumentos Públicos

N DEL PUTUMAYO
DE REGISTRO





13. El sistema automáticamente genera la boleta de pago con los datos registrados en el recibo de pago. El documento tendrá la leyenda en marca de agua de PAGADO o SIN PAGO.

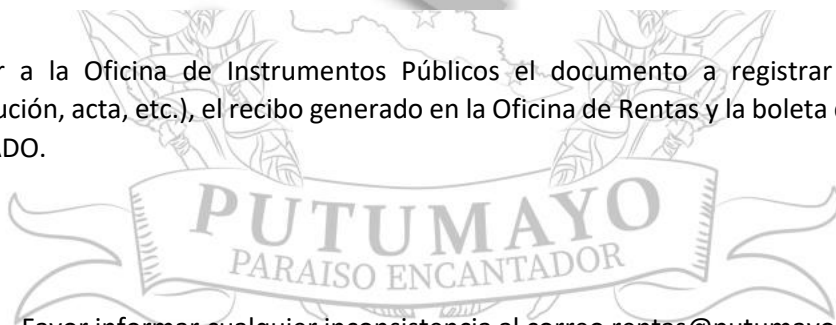
	<p>IMPUESTO DE REGISTRO N° Boleta: 863251 Fecha límite de pago:2023-09-08</p>
---	--

Otorgante:		Beneficiario:		
PRUEBA 0000023		PRUEBA 0000024		
Notaria:	Ciudad:	Escrit. /Oficio:	Fecha Escritura	Matricula Inmobiliaria:
UNICA	MOCOA	00050	2023-07-11	440-000000

Actos	Base liquidación	Tarifa	Ocurrencia	Total concepto
COMPRA-VENTA	10.000.000,00	1,00 %		100.000,00
Costo Sistematización				0,00
CIENTO MIL PESOS		TOTAL IMPUESTO :		100.000,00

Ac
Ve

14. Llevar a la Oficina de Instrumentos Públicos el documento a registrar (Escritura, sentencia, resolución, acta, etc.), el recibo generado en la Oficina de Rentas y la boleta de pago con la leyenda PAGADO.



Favor informar cualquier inconsistencia al correo rentas@putumayo.gov.co